广州市建筑废弃物处置（排放）核准办事指南

1. 事项名称

广州市建筑废弃物处置（排放）核准，与“城市建筑垃圾处置（排放）核准”同，下称“排放核准”。

1. 设立依据

1.《国务院对确需保留的行政审批项目设定行政许可的决定》（国务院第412号令）（第101项规定）。

2.《广州市建筑废弃物管理条例》（第九条、第十条规定）。

1. 实施依据

1.《中华人民共和国固体废物污染环境防治法》。

2.《广州市人民政府关于保留下放取消行政许可备案事项的决定》（广州市人民政府令第142号）。

1. 审批权限

根据广州市人民政府令（第142号）的权限设置，由市级城市管理行政主管部门负责审批跨行政区域工程和国家、省、市重点建设工程的排放核准；区城市管理行政主管部门负责审批本行政区域内工程的排放核准。

1. 办理对象

排放建筑废弃物的建设单位、施工单位和个人。

1. 免予办理情形

1.根据《广州市建筑废弃物管理条例》规定，场地内实现土方平衡、未出工地红线的建筑废弃物，无需办理排放核准。

2.根据《广州市建筑废弃物管理条例》规定，居民住宅装饰装修排放建筑废弃物的免予办理排放核准。

3.根据《广州市工程建设项目审批制度改革试点工作领导小组办公室关于印发进一步优化社会投资简易低风险工程建设项目审批服务和质量安全监管模式工作方案（2.0版）的通知》规定，符合以下条件的社会投资简易低风险工程建设项目免予办理排放核准：私（民）营、外商和港澳台企业投资或投资占主导的，宗地内单体建筑面积不大于10000平方米、建筑高度不大于24米，功能单一、技术要求简单的工业厂房、仓库项目，涉及高能耗、 生产储存易燃易爆、有毒有害物品或对生态环境影响大的项目除外。（社会投资简易低风险工程建设项目定义更新的，继续适用该条规定）

1. 办理条件

1.具备发展改革、国土、城乡建设、交通、水务、城乡规划等行政管理部门核发的土地使用、场地平整、建筑施工、河道清淤或者道路开挖的文件；

2.具备核算建筑废弃物排放量的相关资料；

3.具备建筑废弃物处置方案，处置方案应当包括建筑废弃物的分类、装载地点、运输距离、种类、数量、消纳场地、回收利用等事项；

4.与持有《广州市建筑废弃物处置证》的运输单位签订的建筑废弃物运输合同。

1. 收费标准

本许可项目不收费。

1. 办理时限

1.法定办结时限：20工作日。

2.承诺办结时限：1工作日（即办件）。

（说明：办结时限为作出行政许可决定时间，补齐补正时间不计入。）

1. 办理进度查询

直接网页搜索“广东政务服务网”，通过右侧“办件进度”点击查询。

1. 办理结果

《广州市建筑废弃物处置证（排放）》（电子证照）。

1. 申请材料

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **材料名称** | **材料补充说明/提交要求** | **适用情形** | **是否为可容缺材料** | **是否为告知承诺必要材料** |
| 1 | 《广州市建筑废弃物处置（排放）核准申请表》 | （1）信息填写完整并盖章；  （2）同时上传“可编辑Excel表格”与“盖章扫描件”；  （3）四至坐标按高德坐标系（GCJ-02坐标系）格式填写。 | 新增、延期、变更 | 否 | 是 |
| 2 | 施工许可文件 | （1）发展改革、国土、城乡建设、交通、水务、城乡规划等行政管理部门核发的土地使用、场地平整、建（构）筑物拆除、建筑施工、河道清淤或者道路开挖的文件；考古工程须提供文广新管理部门出具的考古批文。  （2）具体情形对应的文件类型可参考《工程类型对应施工许可文件汇总表》，未涵括的以工程对应行政主管部门文件为准。 | 新增、延期、变更 | 否 | 是 |
| 3 | 建筑废弃物场外运输与排放量（场外调剂平衡土方量）数据来源支撑材料 | 包括但不限于：建设工程招投标文件、施工总承包合同或施工图纸等。 | 新增 | 否 | 否 |
| 4 | 建筑废弃物运输合同 | 与持有《广州市建筑废弃物处置证（运输）》的运输企业签订合同。 | 新增、变更 | 否 | 否 |

1. 办理流程

（一）即办流程

1.网上申请。

行政相对人进行网上申请，按要求上传申请材料, 无需另外到窗口递交材料。

2.窗口受理。

政务窗口工作人员对上传的申请材料进行形式审核，对不符合要求的不予受理，对符合要求的同意受理。

3.业务审核。

（1）对提交材料进行审查。

（2）在监管平台中查询申请工地电子联单终端设备已接入平台并有效使用。

4.许可决定。

作出行政许可决定。

5.电子证照签发。

对准予行政许可的，签发《广州市建筑废弃物处置证（排放）》电子证照（备注“已备案”）。

6.许可公示。

（二）告知承诺流程

未在行政审批机关的诚信档案系统中留下关于排放核准记录的申请人，或本部门确认并记录其不诚信信息已超过两年的申请人，适用告知承诺制范围。

1.网上申请。

行政相对人进行网上申请，按要求上传申请材料, 无需另外到窗口递交材料。

2.窗口受理。

符合要求申请告知承诺受理的，提交《广州市建筑废弃物处置（排放）核准告知承诺申请书》，以及申请材料列表中的必要材料。政务窗口工作人员对上传的申请材料进行形式审核，对不符合要求的不予受理，对符合要求的同意受理。

3.政务中心首席代表审批。

政务服务窗口办事人员按照审查标准进行形式审查。对符合标准的，提出同意的审查意见；对不符合标准的，提出不同意的审查意见。将申请材料和审查意见转审批事项授权局派驻政务中心首席代表批准。

4.许可决定。

政务窗口首席代表作出行政许可决定。

5.电子证照签发。

对准予行政许可的，签发《广州市建筑废弃物处置证（排放）》电子证照（备注“已备案”）。

6.许可公示。

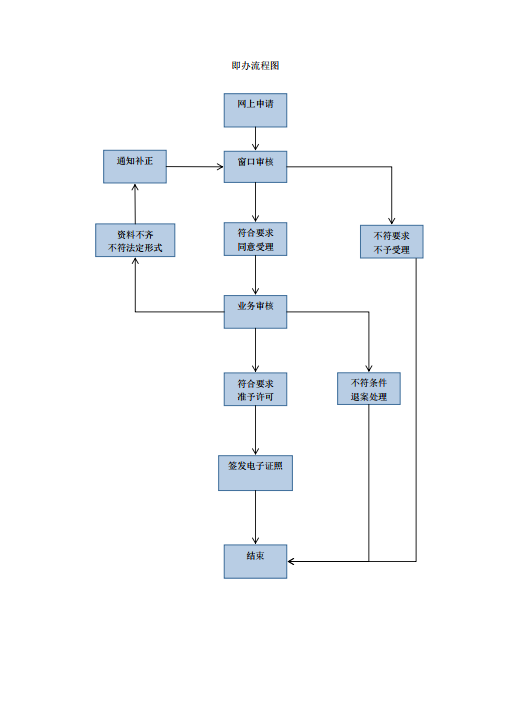
7.许可后审查。

许可发放的行政机关，在做出准予行政审批决定后20个工作日内对申请人的承诺内容是否属实进行检查。

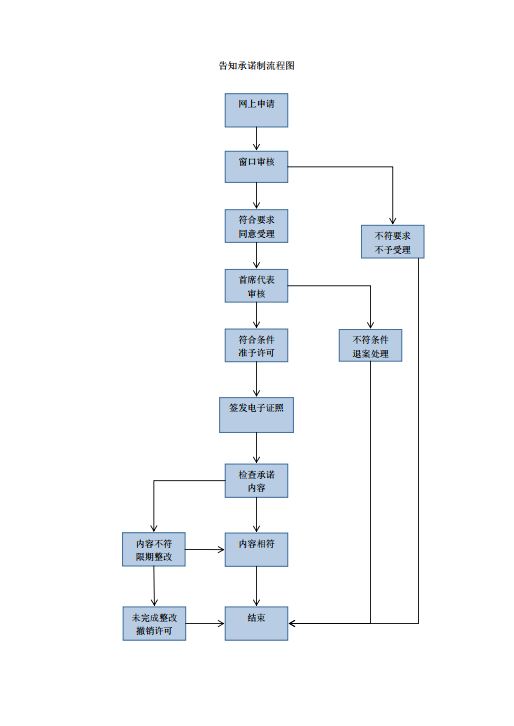
发现申请人实际情况与承诺内容不符的，行政审批机关将发出《限期整改通知书》，要求限期整改。整改后仍不符合条件的，依法发出《撤销行政许可决定书》，撤销行政审批决定，收回《广州市建筑废弃物处置证（排放）》原件，许可审查后依法撤销行政许可决定的，及时、准确地对许可公示予以修改；并记录其不诚信信息，自记录之日起两年内，不再适用告知承诺制办理该事项有关审批手续。

1. 流程图

（一）即办流程图



（二）告知承诺流程图



1. 相关表格文本

1.《广州市建筑废弃物处置（排放）核准申请表》

2.《工程类型对应施工许可文件汇总表》

3.《广州市建筑废弃物处置（排放）核准告知承诺申请书》

1. 说明

排放人申办排放核准，同时需要场地外土方平衡调剂回填的，应当同时在《广州市建筑废弃物处置（排放）核准申请表》填写相关信息，按照申请材料“建筑废弃物场外运输与排放量（场外调剂平衡土方量）数据来源支撑材料”要求提供数据说明。

场地外土方平衡调剂回填数量将在《广州市建筑废弃物处置证（排放）》备注栏注明，排放人无需重复申办“广州市建筑废弃物处置（消纳）核准”。