广州市建筑废弃物处置（陆路运输）核准办事指南

1. 事项名称

广州市建筑废弃物处置（陆路运输）核准，与“城市建筑垃圾准运核准（陆路运输）”同，下称“陆运核准”。

1. 设立依据

1.《国务院对确需保留的行政审批项目设定行政许可的决定》（国务院第412号令）（第101项规定）。

2.《广州市建筑废弃物管理条例》（第九条、第十一条规定）。

1. 实施依据

1. 《广州市人民政府关于保留下放取消行政许可备案事项的决定》（广州市人民政府令第142号）。

2.《建筑废弃物运输 车辆标志与监控终端、车厢规格与密闭》（DB4401T 11-2018）。

3.《建筑废弃物运输车辆标志与监控终端、车厢规格与密闭》（DBJ440100/T130-2012）

1. 审批权限

根据《广州市人民政府关于保留下放取消行政许可备案事项的决定》（广州市人民政府令第142号）的权限设置，由各区城市管理行政主管部门负责运输企业的建筑废弃物处置（陆路运输）核准及企业所属车辆的审验工作。

1. 办理对象

从事建筑废弃物陆路运输的运输单位。

1. 办理条件

1.具备《道路运输经营许可证》；

2.所属建筑废弃物运输车辆具备《机动车辆行驶证》和《道路运输证》；

3.所属运输车辆符合本市建筑废弃物运输车辆技术规范（包括：车辆应当符合对应技术规范中“基本要求”“车辆标志”“车载监控终端”“车厢规格及车辆载质量”“车厢密闭”等规定，符合新技术规范车辆车载监控终端需接入城市管理行政主管部门监控平台并能有效使用）；

4.自有建筑废弃物运输车辆总核定载质量达到三百吨以上，或者全部使用四点五吨以下运输车辆的总核定载质量达到一百吨以上；

5.本市行政区域内具备与企业经营规模相适应的车辆停放场地（停放场地面积≥50㎡/辆）。

1. 收费标准

本许可项目不收费。

1. 办理时限

1.法定办结时限：10工作日。（说明：10工作日作出行政许可决定，材料补正、实地核查与核查不符合条件需要整改所需时间不计入在内。）

2.承诺办结时限：1工作日。

（说明：办结时限为作出行政许可决定时间，补齐补正时间不计入。）

1. 办理进度查询

申请人可直接网页搜索“广东政务服务网”，通过右侧“办件进度”点击查询。

1. 办理结果

《广州市建筑废弃物处置证（运输）》（电子证照）。

作出运输建筑废弃物许可决定的，应当对符合本市建筑废弃物运输车辆技术规范的车辆发放《广州市建筑废弃物运输车辆标识》。

1. 申请材料

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **材料名称** | **补充说明** | **适用情形** | **是否为可容缺材料** | **是否为告知承诺必要材料** |
| 1 | 《广州市建筑废弃物处置（陆路运输）核准申请表》 | （1）信息填写完整并盖章；  （2）同时上传“可编辑Excel表格”与“盖章扫描件”。  （3）企业在申领《广州市建筑废弃物处置证（运输）》后，车辆应同时具备《广州市建筑废弃物运输车辆标识》，标识申领说明可在“广州市城市管理和综合执法局门户网站——专题专栏——建筑废弃物管理”《广州市建筑废弃物运输车辆标识领取说明》一文查看。 | 新增、延期、变更 | 否 | 是 |
| 2 | 《中华人民共和国道路运输经营许可证承诺书》 | 《中华人民共和国道路运输经营许可证》关联电子证照。 | 新增、延期、变更 | 否 | 是 |
| 3 | 机械、设备、车辆停放场所文件 | 复印件，注明“此件与原件相符”并加盖公章。 | 新增、延期、变更 | 否 | 否 |

1. 办理流程

（一）即办流程

1.网上申请。

行政相对人进行网上申请，按要求上传申请材料, 无需另外到窗口递交材料。

2.窗口受理。

政务窗口工作人员对上传的申请材料进行形式审核，对不符合要求的不予受理，对符合要求的同意受理。

3.业务审核。

对提交材料进行审查。

4.许可决定。

作出行政许可决定。

5.电子证照签发。

对准予行政许可的，签发《广州市建筑废弃物处置证（运输）》电子证照。

6.许可公示。

7.标识发放。

在签发《广州市建筑废弃物处置证（运输）》电子证照后10个工作日内，应当对符合本市建筑废弃物运输车辆技术规范的车辆发放《广州市建筑废弃物运输车辆标识》。

属地城市管理行政主管部门可自行实施检查或委托第三方检测机构，结合《广州市建筑废弃物运输车辆检查登记表》，对企业所属车辆是否符合《建筑废弃物运输 车辆标志与监控终端、车厢规格与密闭》（DB4401T 11-2018）或《建筑废弃物运输车辆标志与监控终端、车厢规格与密闭》（DBJ440100/T130-2012）的情况进行检查。具体内容包括：车辆应当符合对应技术规范中“基本要求”“车辆标志”“车载监控终端”“车厢规格及车辆载质量”“车厢密闭”等规定，符合新技术规范车辆车载监控终端需接入城市管理行政主管部门监控平台并能有效使用。

（二）告知承诺流程

未在行政审批机关的诚信档案系统中留下关于陆运核准记录的申请人，或本部门确认并记录其不诚信信息已超过两年的申请人，适用告知承诺制范围。

1.网上申请。

行政相对人进行网上申请，按要求上传申请材料, 无需另外到窗口递交材料。

2.窗口受理。

符合要求申请告知承诺受理的，提交《广州市建筑废弃物处置（排放）核准告知承诺申请书》，以及申请材料列表中的必要材料。政务窗口工作人员对上传的申请材料进行形式审核，对不符合要求的不予受理，对符合要求的同意受理。

3.政务中心首席代表审批。

政务服务窗口办事人员按照审查标准进行形式审查。对符合标准的，提出同意的审查意见；对不符合标准的，提出不同意的审查意见。将申请材料和审查意见转审批事项授权局派驻政务中心首席代表批准。

4.许可决定。

政务窗口首席代表作出行政许可决定。

5.电子证照签发。

对准予行政许可的，签发《广州市建筑废弃物处置证（运输）》电子证照。

6.许可公示。

7.标识发放。

在签发《广州市建筑废弃物处置证（排放）》电子证照后10个工作日内，应当对符合本市建筑废弃物运输车辆技术规范的车辆发放《广州市建筑废弃物运输车辆标识》。

属地城市管理行政主管部门可自行实施检查或委托第三方检测机构，结合《广州市建筑废弃物运输车辆检查登记表》，对企业所属车辆是否符合《建筑废弃物运输 车辆标志与监控终端、车厢规格与密闭》（DB4401T 11-2018）或《建筑废弃物运输车辆标志与监控终端、车厢规格与密闭》（DBJ440100/T130-2012）的情况进行检查。具体内容包括：车辆应当符合对应技术规范中“基本要求”“车辆标志”“车载监控终端”“车厢规格及车辆载质量”“车厢密闭”等规定，符合新技术规范车辆车载监控终端需接入城市管理行政主管部门监控平台并能有效使用。

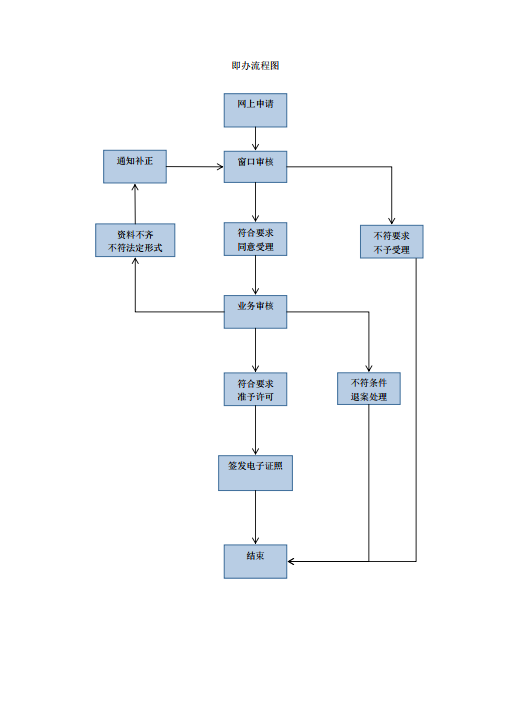
8.许可后审查。

许可发放的行政机关，在做出准予行政审批决定后20个工作日内对申请人的承诺内容是否属实进行检查。

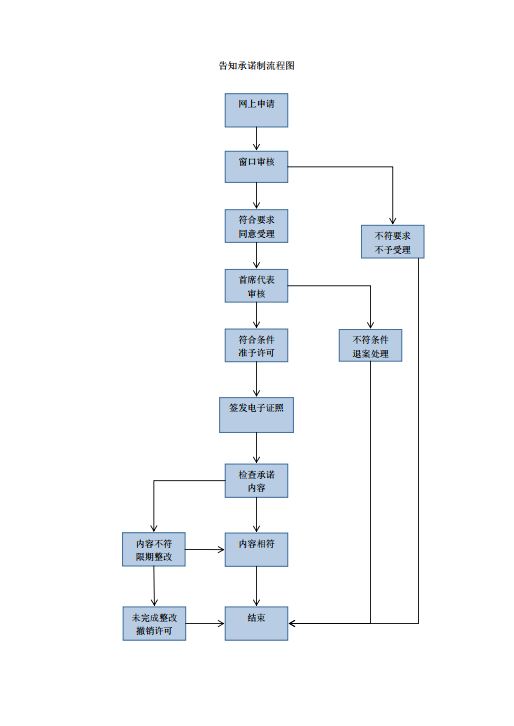
发现申请人实际情况与承诺内容不符的，行政审批机关将发出《限期整改通知书》，要求限期整改。整改后仍不符合条件的，依法发出《撤销行政许可决定书》，撤销行政审批决定，收回《广州市建筑废弃物处置证（运输）》原件，许可审查后依法撤销行政许可决定的，及时、准确地对许可公示予以修改；并记录其不诚信信息，自记录之日起两年内，不再适用告知承诺制办理该事项有关审批手续。

1. 流程图

（一）即办流程图



（二）告知承诺流程图



1. 相关表格文本

1.《广州市建筑废弃物处置（陆路运输）核准申请表》

2.《中华人民共和国道路运输经营许可证承诺书》

3.《广州市建筑废弃物运输车辆标识领取说明》

4.《广州市建筑废弃物处置（陆路运输）核准告知承诺申请书》

5.《广州市建筑废弃物运输车辆检查登记表》