

# 广州市科学技术局促进科技型中小企业 专业科技服务发展工作方案（试行）

为贯彻落实《广州市科学技术局进一步支持科技型中小企业高质量发展行动方案（2022—2026年）》，支持专业科技服务机构为科技企业提供全链条创新服务，构建专业服务体系推动我市科技型中小企业量质齐升，推行“免申即享”改革工作方案，进一步简化后补助项目奖补资金兑现环节，特制定本方案。

## 一、工作依据

《广州市科学技术局进一步支持科技型中小企业高质量发展行动方案（2022—2026年）》提出构建专业服务体系，推动科技型中小企业量质齐升。具体如下：充分发挥专业科技服务支持企业发展的积极作用，由各区科技主管部门推荐，在全市范围内征集一批具备一定规模、经营规范、服务能力强的专业科技服务机构，并对机构给予工作经费支持，为企业提供创新体系建设、政策咨询、研发费用归集、人力资源、知识产权、产学研合作等全链条创新服务，引导各类创新资源向企业集聚，帮助企业提升创新能力，参评入库成为科技型中小企业、“四科”标准科技型中小企业。

## 二、工作目标

一是征集一批专业科技服务机构，协助各区科技主管部门落实科技型中小企业研发费用加计扣除、开展科技型中小企业政策宣讲及发动科技型中小企业评价入库；二是为科技

企业提供全链条服务,帮助企业提升创新能力,成长为“四科”标准科技型中小企业;三是支持鼓励优质科技企业专业科技服务机构做强做大,加强行业自律管理,推动专业科技服务行业良性发展;四是加大简政放权力度,实施工作经费补贴“免申即享”机制。

### 三、主要工作安排

#### (一) 科技型中小企业专业科技服务机构征集。

##### 1. 征集方式。

符合条件的科技服务机构向各区科技主管部门提交申报材料,由各区科技主管部门择优推荐1家科技型中小企业专业科技服务机构。

##### 2. 征集对象与条件。

在广州地区注册并在广州地区开展科技型中小企业专业服务的科技服务机构。科技服务机构应同时具备下列条件:

(1) 广州市行政区域内设立、登记、注册的具有独立法人资格的机构,从事科技服务业务;

(2) 具有丰富的政策宣讲、投融资对接活动经验,与金融机构、科技金融工作站等单位具有合作基础,以及必要的工作场所、专业服务队伍等保障条件。

##### 3. 申报材料及时间要求。

专业科技服务机构需提供如下材料:

(1) 《广州市科技型中小企业专业科技服务机构基本信息表》(见附件2);

(2) 法人证书或营业执照；

(3) 其它有关资质证明材料。

每年征集一批专业科技服务机构，2022 年度专业科技服务机构的申报材料提交截止时间为 2022 年 7 月 13 日 18 时，各区科技主管部门审核推荐截止时间为 2022 年 7 月 22 日 18 时。

(二) 实施科技型中小企业专业科技服务工作经费补助“免申即享”。

对经各区科技主管部门推荐备案的专业科技服务机构，在当年度协助各区科技主管部门服务各区企业参评入库成为科技型中小企业的数量达到各区上一年度入库数量 110%（含）的，对每家机构给予 10 万元经费支持，在此基础上每增加 200 家评价入库企业，对每家机构给予 5 万元经费支持，每家机构总补助经费最高不超过 30 万元。科技型中小企业专业科技服务机构补助采取事后补助方式予以支持，实施“免申即享”，服务机构无需申请，由市科技局汇总年度入库企业数量、核对工作经费补助额度。

1. 年度工作经费补助数据比对。

根据每年度在科学技术部政务服务平台（网址：<https://fuwu.most.gov.cn/>）上公布的科技型中小企业入库名单，审核确定我市各区当年度和上一年度科技型中小企业数量，测算出当年入库企业数占上一年度入库企业数的百分比，根据补助标准形成服务机构年度工作经费拟补助名单。

审核条件：

(1) 以科学技术部政务服务平台上公布的科技型中小企业入库名单作为科技型中小企业专业科技服务机构补贴审核条件；

(2) 各区科技主管部门仅限推荐 1 家优质的科技型中小企业专业科技服务机构。

时间安排：评价入库当年 11 月 30 日前完成。

## 2. 确定补助名单。

按照《广州市科技计划项目管理办法》(穗科规字〔2019〕3 号)和《广州市科学技术局开展“免申即享”工作方案》要求完成补助名单的录入、审核、报送、审议、公示和入库，按照“免申即享”的工作要求纳入广州市科技业务管理阳光政务平台管理。

时间安排：评价入库下一年度 4—5 月完成。

## 3. 经费划拨。

经费拨付前，通知拟补助的服务机构及时在“科技业务管理服务平台”完成账号注册或信息更新，核实补助信息、单位名称和单位银行账户信息等，完成市财政科技经费申领意愿确认。并将项目信息推送至广州市政务服务网，通知拟补助的服务机构登录广州政务服务网核对银行账户和补助金额等信息。下达经费后，按项目公开工作指引公开项目。

时间安排：补助经费划拨前一个月。

## 4. 统计分析与总结。

组织开展科技型中小企业专业科技服务统计分析工作，掌握专业科技服务的服务内容、服务特点与服务成效，对本

政策推进工作内容和效果进行总结，提出意见建议。

时间安排：评价入库当年度12月31日前完成。

### （三）促进科技型中小企业专业服务机构规范管理。

#### 1. 开展科技型中小企业专业科技服务政策宣讲。

主要讲解国家及省、市、区有关科技型中小企业政策及变化、全省评审工作变化与动态、支持企业加大研发投入政策等内容。

#### 2. 开展科技型中小企业专业科技服务从业人员能力培训。

培养与提升服务机构管理者诚信经营理念及管理能力，提升专业科技服务从业人员自律意识和服务能力，研讨行业主要业务、发展方向、自律管理方法、内容，讲解专业科技服务工作经费补助“免申即享”流程。

#### 3. 促进科技型中小企业专业科技服务机构自律管理。

充分发挥专业科技服务支持科技型中小企业高质量发展的积极作用，支持行业组织制定专业科技服务负面清单、服务标准，促进专业科技服务机构诚信自律水平提升。

##### （1）梳理发布专业科技服务负面清单。

加强与科技型中小企业专业科技服务相关服务人员、专家等沟通，了解专业服务情况、评审情况等，梳理出专业科技服务负面清单，营造良好的专业科技服务市场环境。

##### （2）探索建立专业科技服务标准。

组织专业科技服务人员、专家、标准化机构等开展专业科技服务标准研究，探索建立科技型中小企业专业科技服务

标准，促进专业科技服务机构规范化发展。

服务标准编制：参照涵盖服务全流程及质量管理的《ISO9001 质量管理体系要求》的工作规范编制要求编制。

服务标准主要内容：包括范围、术语与定义、服务机构基本要求、服务人员基本要求、服务流程及要求、主要服务内容、组织实施、服务绩效评价、资料归档等内容，其中服务流程及要求拟包括委托与确认、签订合同/协议、方案策划、技术服务等环节。

附件：1. 业务流程图

2. 广州市科技型中小企业专业科技服务机构基本信息表

3. 广州市科技型中小企业专业科技服务补助“免申即享”项目基本信息表

4. 广州市科技型中小企业专业科技服务补助“免申即享”资金拨付确认信息表