

广州科技大脑

项目申报操作说明书

2022 年 3 月

推荐使用 Google Chrome 和 360 极速浏览器（极速模式），

下载地址：<https://www.google.cn/chrome/>、<https://browser.360.cn/>

或点击首页最下方下载浏览器

完成账号注册和信息更新维护是填报、审核、推荐“项目申报”的前置条件

如您本人或单位已经拥有“广州市科技业务管理阳光政务平台”账号，无需重新注册，请参考《广州科技大脑-用户维护信息操作手册》完成用户信息的更新维护。

如您本人或单位没有“广州市科技业务管理阳光政务平台”账号，请参考《广州科技大脑-用户注册说明书》进行注册。其中个人注册需要单位管理员审核，请及时联系单位管理员进行审核；单位注册需要组织单位审核，请及时联系组织单位进行审核。

项目负责人填写

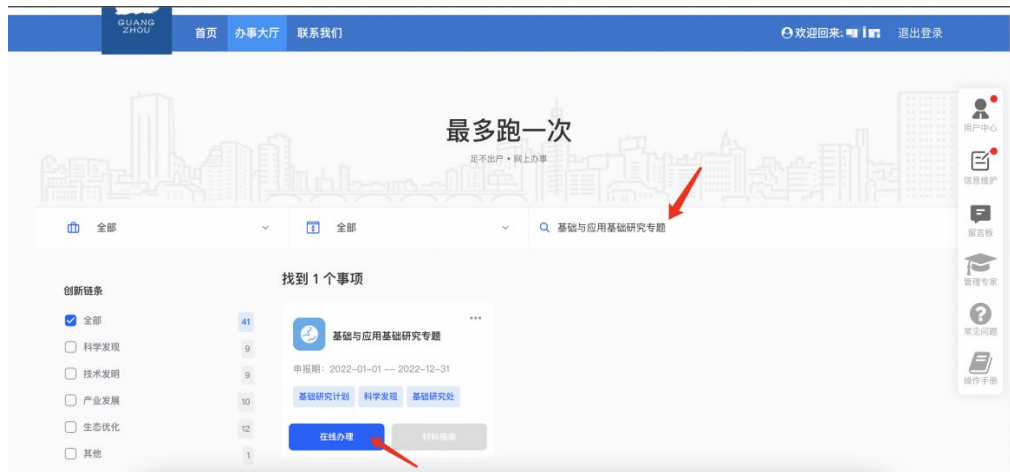
1、项目负责人先登录账号



2、点击办事大厅



3、输入您想要申报的专题名称，点击“在线办理”



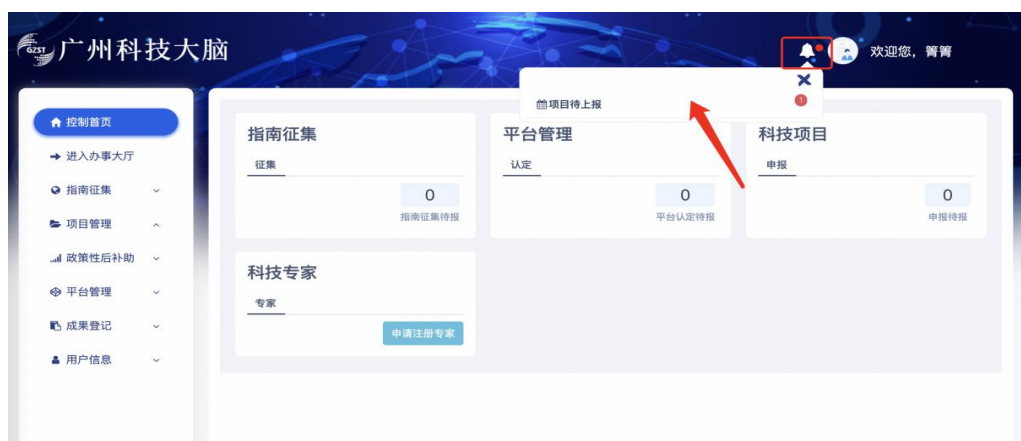
4、进入“填报页面”并仔细阅读“承诺书”



3、填写过程可随时暂存，第二次进入页面可在左边菜单栏“项目管理”-“我的申报项目”-“待上报申报”，点击“申报填写”进入上一次未完成填写的项目。



或点击右上角小闹钟-“项目待上报”进入上一次未完成的填报



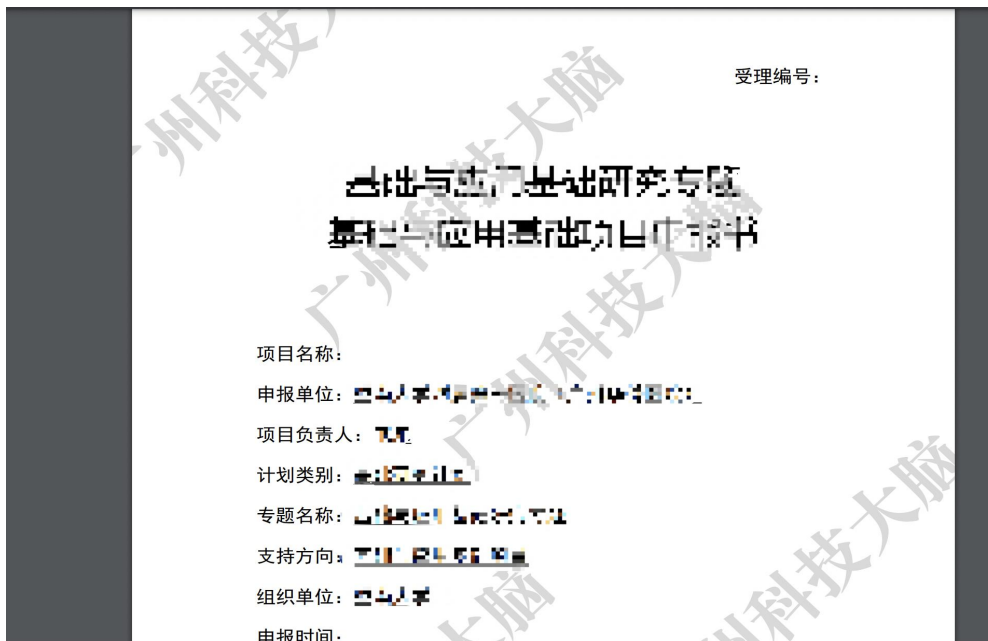
或点击“控制首页”-“科技项目申报待报”进入上一次未完成的项目进行再次编辑。



5、按相关要求，完成填报后点击“上报”按钮进行“项目上报”。系统将弹出该项目所流转的所有审核环节，确认无误后点击“上报”。



6、申报页面支持点击“查看”，预览填写的内容是否正确，页面更加直观。并在查看页支持下载 PDF 功能。



7、上报完成后可在“所有项目”里查看该项目的“流转记录”，系统将提示当前审核环节在哪里，并且提示用户，当前审核环节联络人的联系方式。

广州科技大脑

当前位置: 我的申报项目

待上报项目 1 所有项目 1

请选择年份 请选择专题 选择 请输入申请编号、项目名称、承担单位、负责人

所有项目列表

申请编号	项目名称	承担单位	负责人	流程阶段	项目批次	操作
	项目名称	广州医科大学附...	负责人	项目申报-用户...	2023年度市校...	查看 流转记录

广州科技大脑

流转记录

您好, 您当前流程处于: 项目申报-所在单位审核 阶段, 当前审核人: 审核人, 联系方式: 138-0000-0000

广州医科大学附属... 上报成功 上报成功 下个环节: 项目申报-所在单位审核 2022-03-13 15:28:55

请选择年份 请选择专题 选择 请输入申请编号、项目名称、承担单位、负责人

所有项目列表

申请编号	项目名称	承担单位	负责人	流程阶段	项目批次	操作
	项目名称	广州医科大学附...	负责人	项目申报-所在...	2023年度市校...	查看 流转记录

单位管理员审核

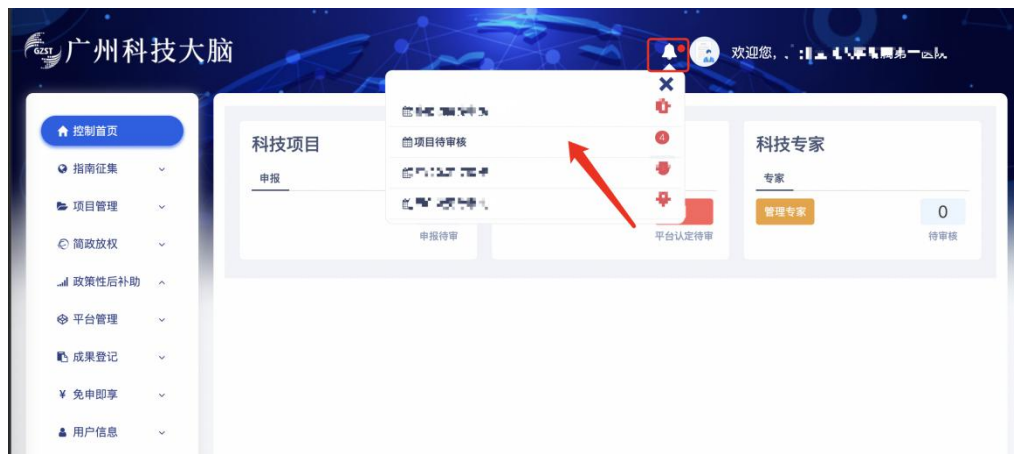
1、单位管理员“登录”单位账号



2、点击“用户中心”进入“控制首页”



3、点击右上角的小闹钟-“项目待审核”进入审核页面



或左边菜单栏的“项目管理” - “申报审查”进入审核页面



或控制首页“科技项目待审”进入审核页面



4、审核页面如下:



5、点击“查看”可以查看负责人填写的具体项目内容

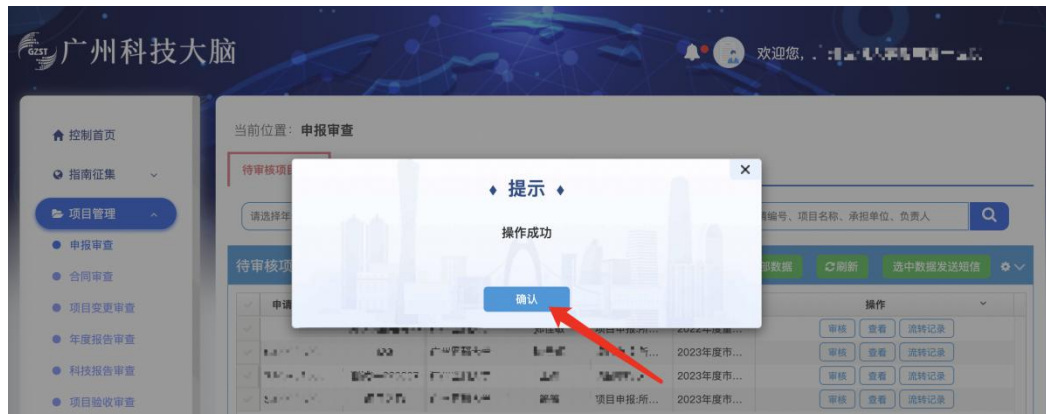


6、点击“审核”按钮进行审核操作。



7、选择结果“同意”或“退回”输入意见后并点“确认”按钮，弹出“操作成功”并点击确认。





8、审核通过后可在“项目查询”查看审核过的项目和流转记录



组织单位审核

1、组织单位“登录”单位账号



2、点击“个人中心”进入“控制首页”，



点击右上角的小闹钟-“简政放权组织单位待审核”进入审核页面



或左边菜单栏的“简政放权” - “组织单位申报审查”进入审核页面



或控制首页“科技项目待审”进入审核页面



审核页面：



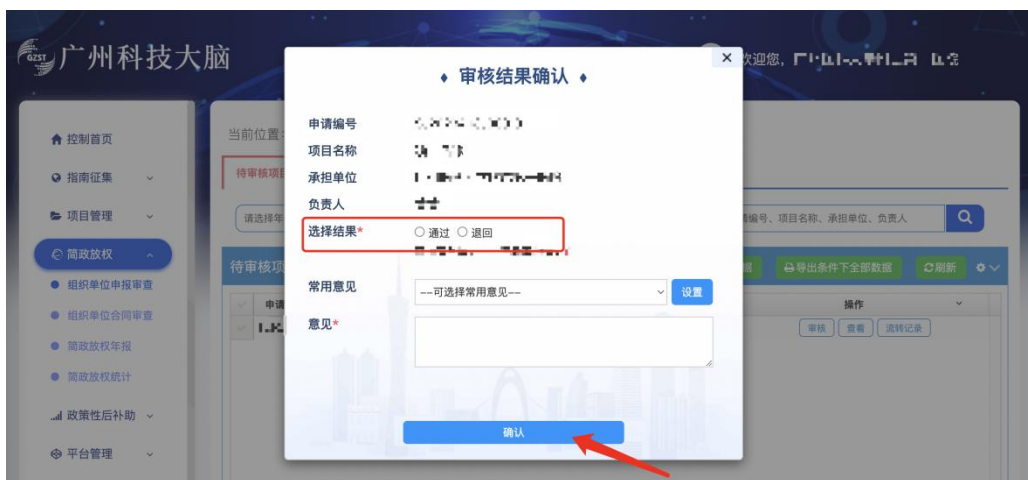
3、点击“查看”可以查看负责人填写的具体内容



4、点击“审核”按钮进行审核工作。



5、选择结果“同意”或“退回”输入意见后并点“确认”按钮，弹出“操作成功”并点击确认





6、审核通过后可在“所有项目”查看审核过的项目和流转记录。

