

项目支出绩效目标表（含转移支付项目）

部门名称：广州市来穗人员服务管理局

单位：万元

项目名称（资金使用单位）	总计	财政拨款	财政专户拨款	其他资金	绩效目标	绩效指标
合计	956.95	956.95				
广州市来穗人员服务管理局	931.95	931.95				
广州市来穗人员服务管理局2021年信息化建设项目	309.46	309.46			通过业务系统升级改造，满足来穗人员居住登记、居住证办理、积分制服务申请等事项的新政策规定及业务办理的需要，提升对业务数据统计分析能力，提高数据共享交换能力，进一步提升系统安全性、可靠性及易用性。通过网格化和来穗融合系统建设，提升来穗人员和网格化服务管理信息感知、数据汇聚、分析展示和指挥决策能力。	1、：年度新增数据量，年度指标值：不少于3万条。2、：数据项完整性，年度指标值：≧20%。3、：数据报表查询速度，年度指标值：≦5秒。4、：系统用户数量，年度指标值：≧10000名。
物业维修维护项目	6.59	6.59			通过开展房屋维护维修经费项目，做好办公及业务用房及附属设备维护维修工作，确保设备正常运转，解决中央空调及电梯经常发生故障的情况，避免电路老化带来的安全隐患。	1、效益指标：安全事故发生数，年度指标值：0。2、产出指标：维修工作验收通过率，年度指标值：100%。3、产出指标：设备维护比率，年度指标值：100%。
购置经费	96.58	96.58			通过开展设备购置项目，通过LED显示屏及配套系统的建设可有效提供创新智能化手段辅助领导科学决策，借力高新技术助推机关政务和来穗人员服务管理水平的有效提高，特别是引入视频会议系统将为领导召开及参与全市电视电话会议提供便利，可以减少召开现场会议的次数以及随之产生的交通等各项费用，提高行政效率，降低工作成本，保障网格化管理等工作的高效开展。	1、效益指标：新增设备使用率，年度指标值：100%。2、效益指标：屏幕系统与区相关部门连接数量，年度指标值：11个区。3、产出指标：验收通过率，年度指标值：100%。4、产出指标：按合同要求设备清单配备率，年度指标值：100%。
专项工作经费	34.00	34.00			通过开展专项工作经费项目，提高管理水平，做好理论研究，为单位科学决策提供法治支撑。	1、效益指标：审核完成率，年度指标值：100%。2、产出指标：课题完成率，年度指标值：100%。3、产出指标：验收通过率，年度指标值：100%。1、产出指标：面试人数，年度指标值：≧3。
业务用房物业管理费	22.33	22.33			通过开展业务用房物业管理费，做好业务用房物业管理，确保业务用房办公区域的安全与清洁，提升后勤服务保障水平，提供优良后勤保障服务，为单位工作的顺利开展提供好的环境。	1、满意度指标：评价满意度，年度指标值：≧90%。2、效益指标：安全事故发生数，年度指标值：0。3、产出指标：有效投诉量，年度指标值：≦2。4、产出指标：物业管理面积达标率，年度指标值：100%。
广州市城市社区网格化服务项目	65.22	65.22			通过开展城市社区网格化服务外包项目，加强网格化入格事项的工单处理工作以及相关制度建设、事项申请、网格梳理、知识整理、新媒体推广等内容，实现网格化管理部门职能结构优化，提升面向社会公众的服务水平，有效整合社会人力资源，实现资源优化配置，提高网格化服务管理核心竞争力，提高网格化事件处理效率和能力。	1、效益指标：网格事件办结率，年度指标值：95%。2、产出指标：服务工单转派及时率，年度指标值：≧95%。3、产出指标：网格化服务工单转派的准确率，年度指标值：≧90%。4、产出指标：综合网格备案率，年度指标值：≧90%。5、满意度指标：各级网格化部门有效投诉量，年度指标值：≦10。
全市来穗人员服务工作专项	116.55	116.55			协调组织各成员单位、各级来穗人员服务管理部门及有关单位、专业机构，切实按照中央和省、市有关要求，积极践行“创新、协调、绿色、开放、共享”发展理念，开展来穗人员关爱活动、来穗人员融合大学堂项目、融合服务月活动、宣传、干部队伍综合素质培训、政务短信服务等工作，通过提高来穗人员服务水平，提高来穗人员归属感认同感，促进外来人口了解广州、融入广州。	1、效益指标：大型社会媒体报道的次数，年度指标值：≧6条。2、产出指标：发送政务短信数量，年度指标值：≧300万条。3、产出指标：开展来穗人员融合服务月活动次数，年度指标值：≧1次。4、产出指标：开展“来穗人员融合大学堂”场数，年度指标值：≧50场。5、产出指标：政府门户网站发布信息量，年度指标值：≧1500篇。6、产出指标：年度政务微信发布信息数量，年度指标值：≧1500条。
广州市来穗人员服务管理局2023-2024年广州市来穗人员服务管理信息系统升级改造项目	85.00	85.00			以市政府对来穗人员服务管理工作部署为指导方向、以改革创新为根本动力，依据基于来穗人员资源信息化体系，构建来穗人员数据业务应用体系，全面提升市来穗局管理能力，构建数据驾驶舱，对来穗人员数据进行采集治理，完善全市来穗人员资源数据库，构建基于数据的业务场景应用，提升业务支撑能力建设，推进来穗人员资源管理数字化转型，从而加快推进全市来穗人员管理和数字化发展。	1、产出指标：系统升级改造数量计划完成率，年度指标值：100%。2、效益指标：信息泄露事故数量，年度指标值：0。3、满意度指标：投诉数量，年度指标值：≦1。
广州市来穗人员服务管理局2023-2024年信息化运维项目(2023)	85.00	85.00			通过开展信息化运维项目，为市来穗局提供2023-2024年度信息化有关的业务系统、办公设备网络安全设备、信息安全等维护服务，让IT设备、信息系统正常运行，确保网络安全，保障局机关日常工作及来穗人员服务管理各项业务正常稳定开展，更好提升市来穗局的业务水平和工作效率。	1、产出指标：年度运维工作完成率，年度指标值：100%。2、产出指标：预算成本控制率，年度指标值：≦0%。3、满意度指标：评价满意度，年度指标值：≧85%。4、产出指标：异常处理能力，年度指标值：100%。
广州市来穗人员服务管理局2022-2023年信息化运维项目(2023)	111.22	111.22			通过开展信息化运维项目，为市来穗局提供2022-2023年度信息化有关的业务系统、办公设备网络安全设备、信息安全等维护服务，确保网络安全，保障局机关日常工作及来穗人员服务管理各项业务正常稳定开展，更好提升市来穗局的业务水平和工作效率。	1、产出指标：年度运维工作完成率，年度指标值：100%。2、产出指标：运维工作验收合格率，年度指标值：100%。3、产出指标：故障维护响应及时率，年度指标值：≧90%。4、产出指标：预算成本控制率，年度指标值：≦0%。5、效益指标：设备正常运行率，年度指标值：≧90%。6、满意度指标：评价满意度，年度指标值：85%。

广州市来穗人员服务中心	25.00	25.00				
购置经费	18.00	18.00			通过开展购置项目，购置公务用车，满足单位外出工作的需求，提高工作效率。	1、效益指标：设备非闲置率，年度指标值：100%。2、产出指标：购置车辆数量，年度指标值：1。3、产出指标：验收合格率，年度指标值：100%。
来穗人员服务项目	7.00	7.00			通过印刷积分制服务管理、积分制入户宣传材料及服务指南，广泛宣传政策，让来穗人员熟悉积分制服务管理、积分制入户及服务相关政策，提升积分制服务管理水平，加快来穗人员对服务政策的了解，让更多来穗人员在城市共建共治共享发展中有更多获得感。	1、产出指标：印刷数量，年度指标值：合计不少于13万份。2、产出指标：印刷材料验收通过率，年度指标值：100%。3、效益指标：印刷材料发放率，年度指标值：100%。