

2022年度广州住房公积金管理中心部门整体支出绩效自评表

部门基本情况											
部门名称	广州住房公积金管理中心			单位数:	6 (含中心本级)						
年度整体绩效目标	坚决贯彻落实党中央、国务院“房住不炒”的决策部署，全面贯彻省委、省政府和市委、市政府工作安排。牢固树立以人民为中心的发展思想，以更加精准务实的举措落实“六稳”“六保”各项工作任务，着力深化“放管服”改革优化营商环境，推进“数字政府”改革建设，推动广州住房公积金事业高质量发展，努力实现“住有所居”目标，为广州社会主义现代化建设添砖加瓦。			整体绩效目标完成情况			坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，认真学习贯彻党的二十大精神，坚决落实上级决策部署，守正创新，砥砺前行，党建业务“一盘棋”，牢牢把握“房住不炒”“租购并举”要求，有力推动各项工作高质量发展，住房公积金综合功能得到充分发挥，民生保障作用更加凸显，群众认可度不断提高，事业取得良性健康发展。一是实现了“5个率先”：率先引入OCR图像识别技术、率先系统性提出住房公积金数字化转型的框架构思、率先将港澳台人员和外国人纳入公积金制度、率先启动了住房公积金“云窗口”服务、率先实践诉前联调稳妥解决信访投诉案件；二是推动了“5项创新”：首创并推广保障性租赁住房“按月付房租”、创新研发业务资金管理分析预测模型、创新建立企业破产住房公积金债权申报协作机制、将住房公积金纳入积分入户指标体系、首次将住房公积金纳入创建劳动关系和谐单位评审标准；三是构建了“3大体系”：构建了多层次的住房公积金租房支付体系、构建了立体式的住房公积金保障体系、构建了多渠道的住房公积金服务体系。			未能完成原因	
							已完成				
年度部门预算情况	总预算(万元)		年度预算资金类别								
			部门预算		事业发展支出		事业发展支出(按预算级次划分)				
	基本支出		项目支出		专项资金		其他事业发展支出				
	23,740.93		9,216.68		14,524.26		0.00		0.00		
							0.00		0.00		
一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	指标解释	得分/自评分	未达标原因	改进措施		
履职效能	50	整体效能	50	部门整体绩效目标产出指标完成情况	20	反映年度预算编报时确定的部门整体绩效目标中产出指标完成情况。	19.92				
				部门整体绩效目标效益指标完成情况	20	反映年度预算编报时确定的部门整体绩效目标中绩效指标完成情况。	20.00				
				部门预算资金支出率	10	反映部门预算资金支出进度。	9.90				
管理效率	50	预算编制	3	新增预算项目事前绩效评估	3	反映部门对申请新增预算的入库项目开展事前绩效评估工作的落实情况。	3.00				
				预算执行	4	结转结余率	2	部门(单位)当年度结转结余率与当年度预算总额的比率,用以反映和考核部门(单位)对结转结余资金的实际控制程度。	2.00		
						财务管理合规性	2	反映部门(单位)财务管理的规范性。	2.00		
		信息公开	4	预决算公开合规性	2	反映部门(单位)预算决算公开执行到位情况。	1.00				
				绩效信息公开情况	2	反映部门(单位)绩效信息公开执行到位情况。	2.00				
		绩效管理	15	绩效管理制度建设	5	反映部门对机关和下属单位、专项资金等绩效目标管理、绩效运行监控、绩效评价管理和评价结果应用等预算绩效管理制度的建设和执行情况。	5.00				
				绩效结果应用	3	反映部门对监控预警结果处理、绩效自评结果和重点评价意见等的整改应用情况。	3.00				
				绩效管理制度执行	7	反映部门对机关和下属单位绩效目标管理、绩效运行监控、绩效评价管理等预算绩效管理制度的执行情况。	7.00				
		采购管理	10	采购意向公开合规性	0.5	反映采购意向公开完整性、及时性情况。	1.50				
						1.5					
				采购内部控制制度建设	1	反映部门政府采购内部控制管理制度建设情况。	1.00				
				采购活动合规性	2	反映部门政府采购活动合法性情况。	2.00				
				采购合同签订及时性	3	反映政府采购合同签订及时性情况。	2.00				
				合同备案时效性	1	反映采购合同备案及时性情况。	0.00	合同备案时间不及时。	严格执行采购项目合同备案及时性。		
		采购政策效能	1	反映部门采购政策执行的效果情况。	1.00						
资产配置合规性	2	反映单位办公室面积和办公设备配置是否超过规定标准。	2.00								

一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	指标解释	得分/自评分	未达标原因	改进措施
		资产管理	10	资产收益上缴的及时性	1	反映单位资产处置和使用的收益上缴的及时性。	1.00		
				资产盘点情况	1	反映单位是否每年按要求进行资产盘点。	1.00		
				数据质量	2	反映部门（单位）行政事业性国有资产年报数据质量。	2.00		
				资产管理合规性	2	反映部门（单位）资产管理是否合规。	2.00		
				固定资产利用率	2	部门（单位）实际在用固定资产总额与所有固定资产总额的比率，用以反映和考核部门（单位）固定资产使用效率程度。	2.00		
		运行成本	4	公用经费控制率	2	部门（单位）本年度实际支出的公用经费总额与预算安排的公用经费总额的比率，用以反映和考核部门（单位）对机构运转成本的实际控制程度。	2.00		
				“三公”经费控制情况	2	反映部门（单位）对“三公”经费的控制效果。	2.00		
总分	100					96.82			
评价等级	<input checked="" type="checkbox"/> 优 90分≤得分≤100分； <input type="checkbox"/> 良 80分≤得分<90分； <input type="checkbox"/> 中 60分≤得分<80分； <input type="checkbox"/> 差 得分<60分								