

2022 年度中国民主促进会广州市委员会部 门重点项目绩效评价报告

一、评价项目概述

（一）项目背景

在梳理本单位现有信息化建设成果的基础上，结合本单位的信息化规划，通过智能移动终端，采用移动无线通信方式获取业务系统数据，逐步建成“技术标准规范统一、业务网络互联互通、硬件设施充足稳定、信息系统高度集成、业务工作网上协同、信息资源深度共享、安全有效可靠”的信息化体系，为市委会对内对外办公及为基层组织、会员提供更便携的服务，满足市委会依法履行职能的要求。

（二）项目立项依据

《本部门职能配置、内设机构和人员编制规定》；

负责日常收文的登记、分送、回复、传阅等办理工作，编号发送重要信件；负责会议记录，草拟各类会议纪要；负责汇总机关月度、季度工作总结和计划；负责集中管理市委日常工作、活动中形成的全部档案资料；协助做好各类会议、活动的筹备和接待工作；编制年度经费的预算、决算及报表，向领导

提供各类财务信息，反映经费预算执行情况。

负责处室各类会议和会员学习培训的策划和组织实施；负责审核广州民进网站、季刊、墙报等对外宣传稿件及图片等；了解掌握基层组组织工作的基本情况，协助开展基层调研活动，对基层组织建设提出策略性意见。

（三）项目绩效目标

以有信息化建设成果为基础，利用移动应用技术，通过移动终端逐步建成“标准化、规范化、业务互联互通、数据共享、信息系统高度集成、应用安全可靠”的信息化治理体系，为市委会对内对外办公及为基层组织、会员提供更便携的服务。

（四）项目资金来源及使用情况

民进广州市委员会 2021 年移动协同工作平台项目资金来源为财政拨款（市本级支出），2022 年资金投入量 0.4 万元，用于支付验收测评合同费用尾款。2022 年 3 月支付验收测评合同《中国民主促进会广州市委员会信息技术服务（广州集采）定点议价采购合同》费用 0.4 万元。

（五）项目实施情况

民进广州市委员会 2021 年移动协同工作平台项目由办公室统筹建设，通过采购方式采购主体开发服务、监理服务、等保测评服务及验收测评服务。

其中主体开发服务单位为广州市南方科能信息产业有限公司，主体开发服务于 2021 年 6 月开始，由于疫情关系项目延迟启动 3 个月，总实施周期为 9 个月，2021 年 11 月完成开发上线及内部初验，2022 年 3 月完成试运行，2022 年 3 月完成内部验收，目前正在质保期。项目建成移动协同工作平台，主要包括应用支撑平台、移动协同管理、移动协同交流三大模块。其中应用支撑平台模块的功能包括：安全控制工具、数据交换工具、其他基础性组件、系统管理组件；移动协同工作管理模块的功能包括：通知公告、公文办理、请休假管理、用车管理、财务办理、制度管理、消息通知、接口开发；移动协同交流模块的功能包括：单位通讯录、个人通讯录、我的日程、会议签到、内部邮件、文档交流、接口开发。

监理服务单位为中科智诚（广州）科技有限公司。

等保测评服务单位为广东南方信息安全研究院，移动协同工作平台通过二级等保，完成服务等保测评服务。

验收测评服务单位为中科软件测评（广州）有限公司，移动协同工作平台通过验收测评，完成验收测评服务。

二、绩效评价概述

（一）评价目的

确保项目按时完成，并达到市委会对内对外办公及为基层

组织、会员提供更便携的服务的要求。

（二）评价设计与实施

本项目评价指标包括满意度指标和产出指标。

为保障项目使用体验良好，设计满意度指标考核项目使用情况。要求服务对象满意度 $\geq 95\%$ ，通过对使用人员抽样填写《满意度调查》表，计算公式为：满意人数/调查人数。

为保障项目按时实施及有效应用，设计产出指标考核项目的产出率，包括数量指标与时效指标。其中数量指标通过年度业务量考核项目有效应用，要求年度业务量不少于 1000 件，通过年底计算项目本年度产生的业务量进行比对。时效指标通过项目实施进度考核项目的实施情况，要求 6 个月内完成系统开发、上线、试运行、验收等服务，以实际完成时间及对应产出物为考核依据。

（三）绩效评价指标体系和评分标准方法

满意度指标权重为 10 分，满意度 $\geq 95\%$ 得 10 分，满意度 $\geq 90\%$ 得 8 分，满意度 $\geq 80\%$ 得 5 分，满意度小于 80%得 3 分，满意度小于 60 得 0 分。

产出指标中数量指标权重为 50 分，不少于 1000 件为 50 分，不小于 800 为 30 分，不小于 600 件为 10 分，600 件以下为 0 分。

产出指标中时效指标权重为 30 分,6 个月内完成系统开发、上线、试运行、验收等服务得 30 分,每超期 1 个月扣 5 分。

三、评价结论与绩效分析

(一) 总体结论

总得分为 85 分,良。

(二) 项目绩效分析

1. 年度预算数为 0.4 万元,年度预算执行数 0.4 万元,预算完成率 100%,得 10 分。

2. 满意度指标中,服务对象满意度实际完成指标值为 $\geq 95\%$,得 10 分。

3. 产出指标中数量指标年度指标值为不少于 1000 件,实际年度业务量约 2000 件,得 50 分。时效指标要求 6 个月内完成系统开发、上线、试运行、验收等服务,实际完成值为 9 个月内完成系统开发、上线、初验、试运行、内部终验,超时 3 个月扣 15 分,得 15 分。

四、项目主要绩效或成功经验

(一) 通过预算完成率确保项目预算按时执行。

(二) 通过满意度指标确保项目使用效果。

(三) 通过产出指标保障项目按时实施和有效应用。数量指标确保项目达到预期使用目标,项目完成后确切能实现市委

会对内对外办公及为基层组织、会员提供更便携的服务的目的。时效指标确保项目执行过程中有序进行，按时完成，避免项目出现拖延。

五、存在问题或不足

（一）由于疫情关系项目延迟启动 3 个月，实际上项目启动到验收时长为 6 个月。

（二）由于合同要求一年质保后才能支付尾款 5%，2022 年未支付尾款、未进行合同验收，未进行项目终验。

六、相关建议

无。