

2022年度广州市商务局部门整体支出绩效自评表

部门基本情况										
部门名称	广州市商务局					单位数:	4			
年度整体绩效目标	以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻落实习近平总书记对广东工作的重要指示批示精神，通过政策扶持与引导，统筹疫情防控与商务发展工作，加快国际消费中心城市培育建设，创新推动贸易高质量发展，全力提升双向投资质量效益，促进会展之都扩容提质。				整体绩效目标完成情况	2022年我局坚持稳中求进工作总基调，落实“疫情要防住、经济要稳住、发展要安全”重要要求，商务三大指标爬坡过坎实现正增长，社会消费品零售额增速居五大培育建设国际消费中心城市首位，夯实社零额、外贸进出口总值双万亿根基，实际外资连续11年保持增长，提升了“千年商都”话语权。获国务院批复开展服务业扩大开放综合试点，成为党的二十大以来首个国家级综合试点，有助于推进现代服务业与先进制造业深度融合。为全省全市战胜疫情提供有力支撑，保障社会面和封控管控区200多万居民生活物资供应，受到商务部肯定。累计征集使用本土隔离酒店10万余间次，累计承接入境航班5834班、转送旅客108万余名。			未能完成原因	/
年度部门预算情况	总预算 (万元)	年度预算资金类别								
		部门预算		事业发展支出			事业发展支出(按预算级次划分)			
	基本支出	项目支出	专项资金	其他事业发展支出	市本级资金	对下转移支付				
	259460	15167.44	244292.81	159104.14	26489.37	137149.18	48444.33			
一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	指标解释	得分/自评分	未达标原因	改进措施	
履职效能	50	整体效能	25	部门整体绩效目标产出指标完成情况	10	反映年度预算编报时确定的部门整体绩效目标中产出指标完成情况。	9.14	部分指标因为完成率高于150%，相应扣除一半分。	提高预算绩效指标编制水平，加强对业务趋势的预判增强指标值设置的科学性、合理性，年中监控中对发现有可能不达标的指标及时采取措施纠偏，对发现有可能超标的指标及时调整预期值，保持目标的引领作用。	
				部门整体绩效目标效益指标完成情况	10	反映年度预算编报时确定的部门整体绩效目标中绩效指标完成情况。	8.13	部分指标因为完成率高于150%，相应扣除一半分。		
				部门预算资金支出率	5	反映部门预算资金支出进度。	5			

一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	指标解释	得分/自评分	未达标原因	改进措施
		专项效能	25	专项资金绩效完成情况	20	反映部门专项资金绩效目标的完成情况。	20		
				专项资金支出率	5	反映部门主管专项资金到年底的实际支出使用进度。	5		
		预算编制	3	新增预算项目事前绩效评估	3	反映部门对申请新增预算的入库项目开展事前绩效评估工作的落实情况。	3		
		预算执行	4	结转结余率	2	部门（单位）当年度结转结余与当年度预算总额的比率，用以反映和考核部门（单位）对结转结余资金的实际控制程度。	2		
				财务管理合规性	2	反映部门（单位）财务管理的规范性。	2		
		信息公开	4	预决算公开合规性	2	反映部门（单位）预算决算公开执行到位情况。	1	预决算公开专项检查中发现部分文本不规范的问题。	一是建立部门内会审机制，利用单位间交叉审核、上下级单位集中审核等办法，以审带训、举一反三、层层把关，严格公开文本审核，提高文本质量。二是建立部门内通报机制，压实各级责任，提升各单位对公开工作的重视程度，强化各单位的主体责任意识。
				绩效信息公开情况	2	反映部门（单位）绩效信息公开执行到位情况。	2		

一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	指标解释	得分/自评分	未达标原因	改进措施
管理效率	50	绩效管理	15	绩效管理制度建设	5	反映部门对机关和下属单位、专项资金等绩效目标管理、绩效运行监控、绩效评价管理和评价结果应用等预算绩效管理制度的建设和执行情况。	5		
				绩效结果应用	3	反映部门对监控预警结果处理、绩效自评结果和重点评价意见等的整改应用情况。	3		
				绩效管理制度执行	7	反映部门对机关和下属单位绩效目标管理、绩效运行监控、绩效评价管理等预算绩效管理制度的执行情况。	7		
		采购管理	10	采购意向公开合规性	0.5	反映采购意向公开完整性、及时性情况。	0.5		
					1.5		1.5		
				采购内控制度建设	1	反映部门政府采购内部控制管理制度建设情况。	1		
				采购活动合规性	2	反映部门政府采购活动合法合规性情况。	2		
				采购合同签订时效性	3	反映政府采购合同签订及时性情况。	3		
				合同备案时效性	1	反映采购合同备案及时性情况。	0	部分电子卖场的采购项目未能在合同签订之日起2个工作日内备案。	组织机关及直属单位修订采购管理办法，明确合同备案时间。
				采购政策效能	1	反映部门采购政策执行的效果情况。	1		

一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	指标解释	得分/自评分	未达标原因	改进措施
		资产管理	10	资产配置合规性	2	反映单位办公室面积和办公设备配置是否超过规定标准。	1	部分置换更新的办公设备未及时完成处置，因此保有数量超配置标准。	积极寻找可捐赠对象，抓紧落实处置该批办公设备。
				资产收益上缴的及时性	1	反映单位资产处置和使用收益上缴的及时性。	1		
				资产盘点情况	1	反映单位是否每年按要求进行资产盘点。	1		
				数据质量	2	反映部门（单位）行政事业性国有资产年报数据质量。	2		
				资产管理合规性	2	反映部门（单位）资产管理是否合规。	1	在2022年市委第一巡察组巡察工作中发现直属单位原广州口岸服务保障中心国有资产因前租户拒绝搬离而无偿占用等2个问题。	加强国有资产管理，依法收回被占用的物业，督促案件代理律师与执行法院对接，查封被告资产、限制被告高消。
				固定资产利用率	2	部门（单位）实际在用固定资产总额与所有固定资产总额的比率，用以反映和考核部门（单位）固定资产使用效率程度。	2		
		运行成本	4	公用经费控制率	2	部门（单位）本年度实际支出的公用经费总额与预算安排的公用经费总额的比率，用以反映和考核部门（单位）对机构运转成本的实际控制程度。	2		
				“三公”经费控制情况	2	反映部门（单位）对“三公”经费的控制效果。	2		
<b>总分</b>	<b>100</b>							<b>93.27</b>	
<b>评价等级</b>	√ 优 90分≤得分≤100分； □ 良 80分≤得分<90分； □ 中 60分≤得分<80分； □ 差 得分<60分								