

2022年度中共广州市委政策研究室(中共广州市委全面深化改革委员会办公室)部门整体支出绩效自评表

部门基本情况										
部门名称	中共广州市委政策研究室(中共广州市委全面深化改革委员会办公室)					单位数:	1			
年度整体绩效目标	<p>以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻党的十九大和十九届历次全会精神，深入学习贯彻习近平总书记视察广东重要讲话和重要批示指示精神，认真落实党中央、省委各项决策部署，围绕市委中心工作，全面推进文稿、改革、调研、决策咨询、财经等工作有序开展，充分发挥政研辅政和改革统筹职能，处理市委财经委日常事务。</p>				整体绩效目标完成情况	<p>坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习宣传贯彻党的二十大精神，认真落实党中央、省委决策部署和市委工作要求，深刻汲取大规模迁移砍伐城市树木问题教训，认真落实省委专项巡视反馈意见整改，积极助力全市打赢疫情防控硬仗，深入推进模范机关建设，全力推动政研改革财经事业高质量发展，为我市高效统筹抓好疫情防控和经济社会发展，高质量实现老城市新活力、“四个出新出彩”作出了积极贡献。全年共组织开展调研232次，起草调研报告50篇；编发《广州调研》及其专送件、决策基地专报件64期75篇调研报告，省委政研室采用9篇；筹办市委深改委会议3次，审议重要改革文件14份，推进年度重要改革举措120项、基层改革创新项目22项；编发《广州改革》64期，省委改革办采用7期；组织召开市委财经委会议2次，编发《广州财经》8期。</p>	未能完成原因	无		
年度部门预算情况	年度预算资金类别									
	总预算(万元)	部门预算				事业发展支出		事业发展支出(按预算级次划分)		
		基本支出	项目支出		专项资金	其他事业发展支出	市本级资金	对下转移支付		
3851.32	3533.40	271.39		0.00	0.00	0.00	0.00			
一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	指标解释	得分/自评	未达标原因	改进措施	
履职效能	50	整体效能	50	部门整体绩效目标产出指标完成情况	20	反映年度预算编报时确定的部门整体预算绩效目标中产出指标完成情况。	16.50	受疫情影响，拟举办的改革培训班、改革工作会议、财经培训班、赴外地调研等工作都未能按计划开展，导致这部分预算对应的指标预期值无法实现。	定期对项目支出进度、绩效运行等情况进行监控，及时调整不能如期使用的预算，包括预算明细以及对应的绩效目标和指标，强化预算和绩效管理双约束。	
				部门整体绩效目标效益指标完成情况	20	反映年度预算编报时确定的部门预算整体绩效目标中绩效指标完成情况。	20.00			
				部门预算资金支出率	10	反映部门预算资金支出进度。	9.82	涉及项目资金使用的工作集中安排在下半年，项目预算未及时形成支出，部分月份未达到序时进度要求。	进一步提高预算执行的计划性，提前谋划每个季度的重点支出任务，提高预算支出执行率。	
管理效率	50	预算编制	3	新增预算项目事前绩效评估	3	反映部门对申请新增预算的入库项目开展事前绩效评估工作的落实情况。	3.00			
				预算执行	4	结转结余率	2	部门(单位)当年度结转结余与当年度预算总额的比率，用以反映和考核部门(单位)对结转结余资金的实际控制程度。	2.00	
		财务管理合规性	2			反映部门(单位)财务管理的规范性	2.00			
		信息公开	4			预决算公开合规性	2	反映部门(单位)预算决算公开执行到位情况	2.00	
				绩效信息公开情况	2	反映部门(单位)绩效信息公开执行到位情况	2.00			

一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	指标解释	得分/自评分	未达标原因	改进措施		
管理效率	100	绩效管理	15	绩效管理制度建设	5	反映部门对机关和下属单位、专项资金等绩效目标管理、绩效运行监控、绩效评价管理和评价结果应用等预算绩效管理制度的建设和执行情况	4.00	我单位预算管理制度中明确了绩效管理要求和各处室的绩效职责分工，但未对绩效目标管理、绩效运行监控、绩效评价管理和评价结果应用等方面作出详细规定。	抓紧制订预算绩效管理制度。		
				绩效结果应用	3	反映部门对监控预警结果处理、绩效自评结果和重点评价意见等的整改应用情况。	3.00				
				绩效管理制度执行	7	反映部门对机关和下属单位绩效目标管理、绩效运行监控、绩效评价管理等预算绩效管理制度的执行情况	7.00				
		采购管理	10	采购意向公开合规性	0.5	反映采购意向公开完整性、及时性情况。	0.50				
					1.5		1.50				
				采购内控制度建设	1	反映部门政府采购内部控制管理制度建设情况。	1.00				
				采购活动合规性	2	反映部门政府采购活动合法合规性情况。	2.00				
				采购合同签订时效性	3	反映政府采购合同签订及时性情况。	3.00				
				合同备案时效性	1	反映采购合同备案及时性情况。	1.00				
				采购政策效能	1	反映部门采购政策执行的效果情况。	1.00				
		资产管理	10	资产配置合规性	2	反映单位办公室面积和办公设备配置是否超过规定标准。	2.00				
				资产收益上缴的及时性	1	反映单位资产处置和使用收益上缴的及时性。	1.00				
				资产盘点情况	1	反映单位是否每年按要求进行资产盘点。	1.00				
				数据质量	2	反映部门（单位）行政事业性国有资产年报数据质量。	2.00				
				资产管理合规性	2	反映部门（单位）资产管理是否合规。	2.00				
				固定资产利用率	2	部门（单位）实际在用固定资产总额与所有固定资产总额的比率，用以反映和考核部门（单位）固定资产使用效率程度。	2.00				
		运行成本	4	公用经费控制率	2	部门（单位）本年度实际支出的公用经费总额与预算安排的公用经费总额的比率，用以反映和考核部门（单位）对机构运转成本的实际控制程度。	2.00				
				“三公”经费控制情况	2	反映部门（单位）对“三公”经费的控制效果。	2.00				
		总分	100					95.55			
		评价等级	<input type="checkbox"/> 优 90分≤得分≤100分； <input type="checkbox"/> 良 80分≤得分<90分； <input type="checkbox"/> 中 60分≤得分<80分； <input type="checkbox"/> 差 得分<60分								